

Statuten en huishoudelijk reglement VOMM

Statuten

NAAM

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Vereniging voor Ontwikkelingssamenwerking Muiden en Muiderberg

ZETEL

Artikel 2

Zij heeft haar zetel te Muiderberg.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel door vrijwillige inspanning van stads- en dorpsgenoten kleinschalige ontwikkelingsprojecten in ontwikkelingslanden te realiseren.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het verstrekken van informatie over de projecten;
 - b. het werven van fondsen ten bate van kleinschalige projecten;
 - c. het leggen van persoonlijke contacten door plaatsgenoten in den vreemde;
 - d. verspreiding van voorlichtingsmateriaal over de projecten van de vereniging.

LEDEN

Artikel 4

1. Leden van de vereniging kunnen zijn diegenen die de achttienjarige leeftijd hebben bereikt.
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
3. Op voorstel van het bestuur of van ten minste tien leden kunnen door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen, leden, die zich bijzonder voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt, als ereleden worden benoemd.

BEGUNSTIGERS

Artikel 5

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

TOELATING

Artikel 6

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers.
2. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging van het lid aan de secretaris of penningmeester;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een kalenderjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage verschuldigd tot het tijdstip, waarop het lidmaatschap eindigt.

EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS

Artikel 8

1. De rechten en verplichtingen van begunstigers kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat een mogelijk jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar verschuldigd blijft tot het einde van het lopende kalenderjaar.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 9

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage. De jaarlijkse bijdrage zal door de algemene vergadering worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de jaarlijkse bijdrage te verlenen.

RECHTEN BEGUNSTIGERS

Artikel 10

Behalve de overige rechten die aan begunstigers bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde algemene bijeenkomsten bij te wonen.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, onder wie een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden.
Het bestuur verdeelt de bestuursfuncties in onderling overleg. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3.
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
Een voordracht door tien of meer leden moet uiterlijk tien dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. De voorgedragen bestuursleden moeten voor de stemming schriftelijk verklaren een eventuele benoeming te zullen aanvaarden.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP - SCHORSING

Artikel 12

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen. Bovendien kan elk bestuurslid te allen tijde, zowel door de algemene vergadering, als door het bestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 13

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
2. Bij **huishoudelijk reglement** kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het hiervoor in **artikel 11 lid 1** genoemde minimum aantal is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk en bij ontstentenis door hun plaatsvervangers.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in **artikel 15** met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in **artikel 15** genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig **artikel 20** of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veelgelezen dag- of nieuwsblad.

5. De algemene vergaderingen worden gehouden in de plaats waar de vereniging haar statutaire zetel heeft of een naburige plaats daarvan.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 17

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle begunstigers. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen met dien verstande evenwel dat een lid nimmer meer dan één medelid bij de uitoefening van diens stemrecht kan vertegenwoordigen.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 18

1. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de vergadering worden vastgesteld en door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. De inhoud van de notulen zijn steeds op voorafgaand schriftelijk verzoek voor de leden ter inzage.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan beslist het lot wie van belden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in **artikel 4**. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in **artikel 21**.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

ONTBINDING

Artikel 22

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de **leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel** is van overeenkomstige toepassing.
2. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 23

1. De algemene vergadering kan een **huishoudelijk reglement** vaststellen en wijzigen.
2. Besluiten tot vaststelling en wijziging van het **huishoudelijk reglement** behoeven ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
3. De oproep tot de betreffende algemene vergadering vermeldt de voorgestelde bepalingen casu quo wijzigingen.
4. Het **huishoudelijk reglement** mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

GELDMIDDELEN

Artikel 24

De geldmiddelen der vereniging bestaan uit:

- a. contributies;
 - b. donaties, giften, erfstellingen en legaten;
 - c. subsidies;
 - d. overige baten.
-

Huishoudelijk reglement

I. VAN HET BESTUUR

1.
 - a. Het bestuur telt een oneven aantal leden, met een minimum van drie leden.
 - b. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een penningmeester en een secretaris, eventueel aangevuld met een of meerdere gewone bestuursleden.
 - c. Het bestuur kan indien gewenst verdere bestuursfuncties in het leven roepen ten uitvoer van een specifieke taak.
 - d. Een bestuurslid kan meerdere bestuursfuncties bekleden.
 - e. De drie functies van voorzitter, secretaris en penningmeester mogen niet in een persoon worden verenigd.
 - f. Het bestuur en de individuele bestuursleden zijn te allen tijde verantwoording verschuldigd aan haar leden.

2.
 - a. Het bestuur heeft tot taak het besturen van de vereniging. Het bestuur coördineert en dirigeert de activiteiten van de vereniging.
 - b. Het bestuur dient bij het uitvoeren van de in het vorige lid genoemde taak uit te gaan van het belang van de leden van de vereniging, zoals omschreven in de doelstelling (**artikel 3 lid 2 van de Statuten**).
 - c. Hetgeen bepaald in het vorige lid, brengt met zich mee dat het bestuur geen commerciële belangen zal nastreven. Zij onthoudt zich van enig winstbejag.
 - d. Het bestuur dient te allen tijde haar onafhankelijkheid en objectiviteit te waarborgen.
 - e. Het bestuur of de individuele bestuursleden zijn gemachtigd een of meer taken te delegeren aan niet tot het bestuur horende personen. Het betreffende bestuurslid, dan wel het bestuur, blijft verantwoordelijk voor de gedelegeerde taak.

3.
 - a. Het bestuur komt minimaal zes keer per jaar in vergadering bijeen, ten einde uitvoer te geven aan de haar in artikel 2 opgedragen taak.
 - b. Alle bestuursleden worden geacht de vergadering bij te wonen.
 - c. Indien het aantal aanwezigen minder dan drie is, staakt de vergadering.
 - d. In geval van het genoemde in lid c wordt er een nieuwe datum voor vergadering vastgesteld.
 - e. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter.
 - f. Van de vergadering worden notulen opgemaakt.

4.
 - a. Over de totstandkoming van besluiten vindt stemming plaats.
 - b. Er is een algemene meerderheid nodig om een besluit doorgang te laten vinden.
 - c. Van de uitkomst van elke stemming wordt melding gedaan in de notulen.

5.
 - a. Binnen het bestuur wordt een dagelijks bestuur gevormd, bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester.

- b. Het dagelijks bestuur is belast met het dagelijks besturen van de vereniging en zij is het aanspreekpunt van de vereniging.
- c. Indien zij dit wenselijk acht, dan wel het belang van de vereniging dit vergt, kan het dagelijks bestuur, buiten de in artikel 3.a. genoemde vergaderingen, te allen tijde samenkomen in vergadering, dan wel op andere wijze in overleg treden.
- d. Het dagelijks bestuur is niet gemachtigd zelfstandig besluiten te nemen. Indien nodig belegt zij hiertoe een extra vergadering, dan wel wordt op andere wijze aan de eis voor totstandkoming van besluiten voldaan.
- e. Van hetgeen in een overleg conform lid c is besproken, wordt verslag gedaan aan de overige bestuursleden.

II. VAN DE VOORZITTER

- 1.
 - a. De voorzitter zit de vergaderingen en de algemene vergadering voor.
 - b. De voorzitter is gemachtigd hiervoor een ander bestuurslid aan te wijzen.
 - c. De voorzitter leidt de vergadering en zorgt voor een ordelijk verloop van de vergadering.
 - d. De voorzitter stelt in samenwerking met de secretaris de notulen en de agenda vast en mede ondertekent de notulen.
 - e. De voorzitter is officiële aanspreekpunt van de vereniging en ook voor de bestuursleden.

III. VAN DE SECRETARIS

- 1.
 - a. De secretaris geeft leiding aan het secretariaat.
 - b. Het secretariaat is het aanspreekpunt van de vereniging voor de leden.
 - c. Het secretariaat heeft als taak:
 - i. de verwerking van alle post.
 - ii. het beheer van de volledige ledenadministratie.
 - iii. het beheer van alle overige administratie.
 - iv. coördinatie en planning van de verenigingsactiviteiten.
 - d. het secretariaat kan een gedeelte van haar werkzaamheden delegeren.
 - e. De secretaris maakt van de vergaderingen en algemene vergadering notulen op, dan wel een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon.
 - f. De secretaris stelt in samenwerking met de voorzitter de notulen en de agenda vast en ondertekent mede de notulen.

IV. VAN DE PENNINGMEESTER

- 1.
 - a. De penningmeester beheert de financiën van de vereniging.
 - b. De penningmeester is verantwoordelijk voor de subsidies en overige inkomsten.
 - c. In geval van besluiten van financiële aard heeft de penningmeester beslissende stem.
 - d. De penningmeester is voor het gevoerde financiële beleid verantwoording schuldig aan het bestuur en aan de kascontrolecommissie.
 - e. De penningmeester is aanspreekpunt van de vereniging aangaande financiële zaken.

V. OVERIGE BEPALINGEN

- 1.
 - a. De bestuursleden worden niet betaald voor de door hen uitgevoerde werkzaamheden.
 - b. De bestuursleden krijgen werkelijk gemaakte onkosten vergoed, mits voorzien van geldig betalingsbewijs.
 - c. Bestuursleden zijn gemachtigd, mits daarvoor vooraf toestemming voor werd verkregen van het bestuur tijdens een vergadering, om bijvoorbeeld reiskosten te maken of een cursus te volgen, mits deze voortvloeit uit belangen de vereniging aangaande.

VI. SPECIFIEK TAKEN BESTUUR

- a. Een van de bestuursleden is coördinator van de contactpersonen. Betrokkene doet in iedere bestuursvergadering verslag van de frequentie en inhoud van de contacten.
- b. De nieuwsbrief en de overige externe uitingen staan onder redactie van een van de bestuursleden.
- c. Voor de lokale acties worden in de bestuursvergadering bestuursleden / coördinatoren aangewezen.
- d. Het bestuur vergadert eens per jaar informeel en nodigt daarvoor uit haar medewerkers, vrijwilligers en andere eerst betrokkenen.

VII. BESTUURSEVALUATIE

Jaarlijks vindt in de laatste bestuursvergadering voorafgaand aan de jaarvergadering, evaluatie plaats van het functioneren van het bestuur.

VIII. GEHEIMHOUDING

- a. Leden van het bestuur van de vereniging onthouden zich van het openbaar maken of verstrekken aan derden, van gegevens welke zij vanwege hun bestuurslidmaatschap hebben verkregen en die betrekking hebben op privé gegevens van personen of waarvan de openbaarmaking of verstrekking de vereniging of derden zou kunnen schaden.
- b. De genoemde verplichting blijft gelden na het beëindigen van het bestuurslidmaatschap.

Waarvan Akte,

Muiden, 14 juli 2011